



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени  
Н.В. Парахина»

Документированная процедура

СМК-ДП-2.5.11-17

Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО Орловский ГАУ

*Т.И. Гуляева* Т.И. Гуляева

*31 августа* 2017г.

ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования

СМК-ДП-2.5.11-17

Версия 01

Дата введения 31.08.2017 приказом ректора от 31.08.2017 № 1509

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Учёного совета

от 30.08.2017 № 15

Орёл, 2017

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Специалист 1 кат по УМР УМУ	Усова В.Л.	<i>Усова</i>	12.07.2017 г.
Проверил	Ведущий специалист отдела менеджмента качества	Кленьшева С.В.	<i>К.Ш.</i>	14.07.2017
Согласовал	Начальник учебно-методического управления	Дедкова А.И.	<i>Дедкова</i>	31.07.2017
Согласовал	Представитель руководства по качеству	Калиничева Е.Ю.	<i>Калиничева</i>	30.08.2017
Версия: 01				Стр. 1 из 14



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

**Содержание документа**

<b>1 Назначение и область применения процедуры</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Описание процедуры</b> .....	<b>3</b>
2.1 <i>Общие положения</i> .....	3
2.2 <i>Этапы реализации процедуры</i> .....	6
2.2.1 <i>Формирование программ высшего образования реализуемых в ускоренные сроки</i> .....	6
2.2.2 <i>Регламентация реализации ускоренных образовательных программ</i> .....	6
<b>3 Ответственность</b> .....	<b>9</b>
<b>4 Нормативные документы</b> .....	<b>10</b>
<b>Приложение А Термины, определения и сокращения</b> .....	<b>11</b>
<b>Приложение Б Образец заявления о переводе на ускоренное обучение</b> .....	<b>12</b>
<b>Приложение В Образец заявления о переводе на ускоренное обучение</b> .....	<b>13</b>



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

## **1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ**

1.1 Настоящее Положение определяет последовательность и основные требования к организации учебного процесса по освоению основных профессиональных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» (далее - университет) при ускоренном обучении.

1.2 Требования документированной процедуры (далее – ДП) обязательны для выпускающих кафедр и факультетов/института в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, разрабатывающих и реализующих основные профессиональные образовательные программы ВО при ускоренном обучении по направлениям подготовки /специальностям/.

1.3 Настоящая ДП входит в состав обязательных внутренних документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

## **2 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ**

### **2.1 Общие положения**

2.1.1 Положение об ускоренном обучении (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" и Устава ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

2.1.2 Целью организации учебного процесса по освоению основных профессиональных образовательных программ высшего образования при ускоренном обучении является реализация основных профессиональных образовательных программ для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, либо высшее образование, либо имеющие способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок

2.1.3 При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

2.1.4 При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по об-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

разовательной программе реализуется путём зачёта результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путём повышения темпа освоения образовательной программы.

Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

2.1.5 Обучение по ускоренной программе реализуется по индивидуальному учебному плану, утверждённому Учёным советом университета.

При обучении по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объём образовательной программы, без учёта объёма отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объёма, установленного образовательным стандартом.

2.1.6 При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объём программы устанавливается в размере не более 75 зачётных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоёмкость дисциплин (модулей) и практик, зачтённых обучающемуся). Она может различаться для каждого учебного года.

2.1.7 В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе с обучающимися заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

2.1.8 Обучающийся имеет право на зачёт результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачёт результатов обучения). Зачтённые результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачёт результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определённых образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определёнными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведённых на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Феде-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

рации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведённых на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.1.9 По окончании ускоренного обучения выпускникам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

2.1.10 Ускорение получения высшего образования по образовательной программе осуществляется посредством:

- зачёта (в форме переаттестации или перезачёта) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачёт результатов обучения);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

2.1.11 Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается университетом на основании его личного заявления (приложение Б, приложение В).

2.1.12 Зачёт результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета на основании предоставленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании предоставленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

2.1.13 ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина» самостоятельно принимает решение о формировании групп, ускоренно обучающихся, и о переводе обучающегося на обучение в ускоренные сроки.

2.1.14 Приём на ускоренное обучение не допускается.

2.1.15 Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлён не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.1.16 Срок освоения ускоренной программы должен составлять не менее  $\frac{3}{4}$  от полного срока освоения основной образовательной программы по данному направлению/специальности, определённым ФГОС ВО, если иное не определено в ФГОС ВО.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

2.1.17 Обучающимся в режиме ускоренного обучения по очной форме за счёт средств федерального бюджета назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

2.1.18 Обучающиеся по ускоренной программе сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачётов.

2.1.19 Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной (вечерней) или заочной форме. При очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается на 6 месяцев по сравнению с очной формой обучения.

2.1.20 При переводе объёма изученных дисциплин из трудоёмкости в часах в зачётные единицы следует руководствоваться следующим соотношением: одна зачётная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоёмкости.

2.1.21 В случае, если обучающийся по ускоренной программе, не может продолжить обучение по данной программе в силу различных причин, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения.

## **2.2 Этапы реализации процедуры**

### **2.2.1 Формирование программ высшего образования, реализуемых в ускоренные сроки.**

2.2.1.1 В целях реализации ускоренной программы выпускающей кафедрой разрабатывается и утверждается Учёным советом университета учебный план (индивидуальный учебный план для обучающегося) на основе действующей основной профессиональной образовательной программы вуза с полным сроком обучения.

Наименования дисциплин в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должны быть идентичными учебным планам ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», рассчитанным на полный срок обучения, полностью соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования соответствующего направления (специальности), но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

2.2.1.2 В качестве программ учебных дисциплин, практик и Государственной итоговой аттестации при обучении в ускоренные сроки используются документы университета, разработанные для реализации основных образовательных программ с полным сроком обучения.

### **2.2.2. Регламентация реализации ускоренных образовательных программ.**

2.2.2.1 Для обучающихся, имеющих диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, справку об обучении или о периоде обучения, сокращение сроков обучения производится за счёт переекзаменации и перезачётов.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

2.2.2.2 Под переаттестацией понимается оценка в баллах или зачёт знаний, умений и навыков обучающихся, окончивших образовательные учреждения по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

2.2.2.3 Перед переаттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики), утверждённой ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина». Университет организует в необходимом объёме занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учётом требований программ высшего образования.

2.2.2.4 Переаттестация может проводиться путём собеседования, тестирования, письменно или в иной форме, определяемой аттестационной комиссией.

2.2.2.5 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а так же пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

2.2.2.6 Организация переаттестации для обучающихся имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учётом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

2.2.2.7 При проведении переаттестации допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников университета или привлечённых лиц, оказывающих обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями).

2.2.2.8 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе осуществления переаттестации пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

2.2.2.9 При организации переаттестации обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

**для слепых** письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

**для слабовидящих** учебно-методические материалы, сопровождающие аттестацию оформляются увеличенным шрифтом;

**для глухих и слабослышащих** обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоуси-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

ливающая аппаратура индивидуального пользования;

**для слепоглухих** предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих).

2.2.2.10 Обучающийся в своём заявлении может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины или их части.

2.2.2.11 Учебно-методическое обеспечение для проведения переаттестации утверждается заведующим кафедрой, за которой закреплена дисциплина, выносимая на переаттестацию.

2.2.2.12 В ходе переаттестации проводится проверка *остаточных знаний* у обучающихся по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой ВО, реализуемой в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ. По итогам переаттестации выставляются соответствующие оценки (зачёты/незачёты) и в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.2.2.13 Для лиц, окончивших образовательные учреждения высшего образования и желающих обучаться по ускоренным программам, предусматривается перезачёт дисциплин.

Перезачёт дисциплин у обучающихся по ускоренной программе, разработанной на основе имеющегося у них высшего образования любого уровня, осуществляется при совпадении наименования дисциплины и формы аттестации в документе о предшествующем высшем образовании любого уровня и дисциплин ускоренной образовательной программы. При несовпадении наименования дисциплины или формы аттестации в документе, предшествующем высшему образованию любого уровня и дисциплин ускоренной образовательной программы обучающейся направляется на переаттестацию.

2.2.2.14 Под перезачётом понимается перенос дисциплин (модулей) или практик, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачётом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

2.2.2.15 Перезачёт проводится при соблюдении следующих условий:

- название (номенклатура) дисциплины должно соответствовать ФГОС ВО и учебному плану ФГБОУ ВО Орловский ГАУ по данной специальности или направлению подготовки;
- положительные оценки (зачёты) по дисциплинам и практикам, ранее изученных (пройденных) обучающимся, должны быть документально подтверждены в форме приложения к диплому ВО.

2.2.2.16 Для проведения переаттестации и оформления перезачётов распоряжением декана/директора в составе факультетов/института формируются аттестационные комиссии.

2.2.2.17 Председателем аттестационной комиссии является декан/директор факультета/института, членами - ведущие преподаватели соответствующих кафедр и секретарь факультета/института.

2.2.2.18 Председатель аттестационной комиссии обеспечивает:





Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

- проведение заседаний аттестационной комиссии в сроки, установленные расписанием, утверждённым первым проректором по учебной работе университета;

- проведение аттестации результатов обучения в соответствии с аттестационными материалами (программой собеседования, тестовыми заданиями и т.п.), утверждёнными заведующим соответствующей кафедрой в установленном порядке;

- корректное и своевременное заполнение аттестационных ведомостей;

- сдачу ведомостей в деканаты факультетов/института в день проведения аттестации результатов обучения;

- внесение записей о перезачётных дисциплинах в зачётные книжки обучающихся.

2.2.2.19 Сроки переаттестации, перезачёта и график работы профильных кафедр с обучающимися устанавливаются деканом/директором факультета/института.

2.2.2.20 Записи о переаттестованных или перезачётных дисциплинах, разделах дисциплин вносятся в зачётные книжки обучающихся членами аттестационной комиссии или деканом/директором.

2.2.2.21 При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные и перезачётные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

2.2.2.22 При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных и перезачётных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

2.2.2.23 Решение о возможности обучения обучающегося по индивидуальному плану ускоренной программы принимается Учёным советом университета и оформляется приказом ректора.

2.2.2.24 Качество обучения по учебным планам ускоренных образовательных программ обеспечивает выпускающая кафедра. Контроль выполнения учебного плана ускоренной образовательной программы осуществляет соответствующий деканат/институт и учебно-методическое управление университета.

**2.2.3 Для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития за счёт повышения темпа освоения образовательных программ.**

2.2.3.1 Обучающиеся, продемонстрировавшие способности в освоении дисциплин (модулей) могут подавать письменное заявление на имя ректора о желании повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному плану. Это может быть осуществлено во время обучения в университете не ранее, чем после первой промежуточной аттестации.

2.2.3.2 Положительное решение по письменному заявлению обучающегося о повышении темпа освоения образовательной программы принимается Учёным советом университета в случае, если по результатам промежуточных аттестаций средний балл обучающегося не менее 4,5.

2.2.3.3 Трудоемкость индивидуального учебного плана для обучающегося ускоренно с повышением темпа освоения образовательной программы соответствует трудоемкости образовательной программы согласно федеральному государственному образовательному стандарту выс-



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

шего образования (переаттестация или перезачёт не производятся).

2.2.3.4 Обучающийся может быть переведён на обучение по образовательной программе со сроком освоения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, если он не подтверждает способности в освоении дисциплин (модулей) в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план.

### **3 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

3.1 Ответственность за организацию разработки и введение в действие настоящей ДП несет проректор по учебной работе.

3.2 Контроль за выполнением требований настоящей ДП осуществляют ректор ФГБОУ ВО Орловский ГАУ, проректор по учебной работе, начальник УМУ, деканы факультетов, директор института, заместители деканов (директора) по учебной работе, заведующие кафедрами.

3.3 Ответственность других должностных лиц установлена в тексте настоящей ДП.

### **4 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Настоящее Положение разработано с учетом требований нормативных документов:

4.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.2 Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки бакалавров, специалистов и магистров.

4.3 Нормативные акты и документы Минобрнауки РФ.

4.4 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 апреля 2017 г. N301 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".

4.5 ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

4.6 Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».

4.7 Реестр процессов в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Орловский ГАУ.

4.8 Локальные нормативные акты университета:

- СМК-ДП-02 «Управление документацией».

- СМК-ДП-2.5,2.13.13 «О порядке перевода студентов ФГБОУ ВО «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина», обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное (бюджетное)».

- СМК-ДП-2.5.01 «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина».



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Термины, определения и сокращения

**Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий общей характеристики образовательной программы, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, иных компонентов, методических материалов.

**Ускоренные программы подготовки** - это такие ОПОП подготовки бакалавров, специалистов и магистров, которые реализуются в сокращённые сроки на основе имеющихся знаний, умений и навыков обучающихся, полученных на предыдущем этапе профессионального образования.

**Переаттестация дисциплин** - оценка в баллах или зачёт знаний, умений и навыков обучающихся, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по направлениям подготовки и специальностям высшего образования.

**Перезачёт дисциплин** - перенос дисциплины (раздела), практики, освоенных лицом при получении предыдущего высшего образования, с полученной оценкой или зачётом как изученных в документы об освоении программы получаемого высшего образования.

**ФГОС ВО** - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

**ВО** - высшее образование.

**СПО** - среднее профессиональное образование.

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»

**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
СМК-ДП-2.5-11-17 Ф01

**Образец заявления о переводе на ускоренное обучение**

Ректору ФГБОУ ВО Орловский ГАУ,  
д.э.н, профессору Гуляевой Т.И.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

\_\_\_\_\_  
(наименование факультета/института)

\_\_\_\_\_  
(направление/специальность)

**заявление.**

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учётом ранее полученного образования.

Имею диплом о \_\_\_\_\_  
(высшем образовании/среднем профессиональном образовании, указать рек-  
визиты документа)

об окончании

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

по

\_\_\_\_\_  
(наименование направления/специальности подготовки)

Копия диплома прилагается.

\_\_\_\_\_  
(подпись обучающегося, дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»  
**Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования**

СМК-ДП-2.5-11-17

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
СМК-ДП-2.5-11-17 Ф02

**Образец заявления о переводе на ускоренное обучение**

Ректору ФГБОУ ВО Орловский ГАУ,  
д.э.н., профессору Гуляевой Т.И.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося, курс, направление)

\_\_\_\_\_ (наименование факультета/института)

\_\_\_\_\_ (направление/специальность)

*заявление.*

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

Имею средний балл промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

Копия зачётной книжки прилагается.

\_\_\_\_\_ (подпись обучающегося, дата)



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина»  
Положение об ускоренном обучении в ФГБОУ ВО Орловский ГАУ  
по образовательным программам высшего образования

СМК-ДП-2.5-11-17

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата вве- дения из- менения
	заме- ненных	новых	аннулиро- ванных					